

Республиканское унитарное предприятие
«Специальная связь»

ПРОТОКОЛ
16.09.2025 № 3
г.Минск

заседания комиссии по противодействию коррупции
республиканского унитарного предприятия
«Специальная связь»

Присутствовали:

председатель – Малевич Я.М.;
заместитель председателя – Врублевский Д.Э.;
секретарь – Щуцкая Е.С.;
члены комиссии – Афанасенко А.Л., Лашина Н.М., Семечко В.Н.,
Бонадысев С.С., Барковская Е.Э., Полюх С.В.;
приглашенные – Нестеренко В.И.

Повестка дня:

1. О повышении квалификации по теме «Противодействие коррупции».
2. О выполнении Плана работы комиссии по противодействию коррупции республиканского унитарного предприятия «Специальная связь» на 2025 год.
3. О внесении изменений в План работы комиссии по противодействию коррупции республиканского унитарного предприятия «Специальная связь» на 2025 год.

1. СЛУШАЛИ:

Афанасенко А.Л. – о нормативно-правовых актах в сфере борьбы с коррупцией в Республике Беларусь. Отдельно выделил статью 21 «Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в связи с исполнением обязанностей государственного должностного лица» Закона Республики Беларусь 15.07.2015 № 305-3 «О борьбе с коррупцией» (далее – статья 21 Закона).

Малевич Я.М. – заявил о возможном конфликте интересов (докладная записка от 16.09.2025 № 01-16/880).

Нестеренко В.И. – пояснил с практической точки зрения применение статья 21 Закона, разъяснил важность работы комиссии по противодействию коррупции и представил методы по профилактике борьбы с коррупцией на предприятии.

Щуцкая Е.С. – выплаты, предусмотренные Коллективным договором, производятся только через создание приказа, с соответствующими согласованиями (заместитель директора, отдел бухгалтерского учета, сектор

планирования и экономического анализа, сектор правового обеспечения и кадров и др). Графики выхода на работу утверждаются начальником цеха с согласованием с первичной профсоюзной организацией. Графики отпусков согласовываются с первичной профсоюзной организацией, утверждаются руководителем предприятия и согласовываются с заинтересованными подразделениями (специалистами) (отдел бухгалтерского учета, сектор планирования и экономического анализа, сектор правового обеспечения и кадров и др). Табель учета рабочего времени составляется начальником подразделения и подписывается лицом, ответственным за проверку документа (ведущим бухгалтером).

РЕШИЛИ:

1.1. Принять к сведению информацию заместителя директора Афанасенко А.Л.

1.2. Утверждение справок на выплату премий по подразделением специальной связи делегировать заместителю директора Афанасенко А.Л., в связи с курированием вопросов экономической работы на предприятии, согласно распределением обязанностей между директором и заместителями директора.

1.3. В срок до 01.10.2025 года секретарю комиссии Щуцкой Е.С. обновить Положение о комиссии по противодействию коррупции, утвержденное приказом предприятия от 24.05.2019 № 103.

2. СЛУШАЛИ:

Малевича Я.М. – о выполнении Плана работы комиссии по противодействию коррупции республиканского унитарного предприятия «Специальная связь» на 2025 год (далее – План на 2025 год).

РЕШИЛИ:

2.1. Принять к сведению информацию председателя комиссии Малевича Я.М. о выполнении Плана на 2025 год.

2.2. Признать работу комиссии в первом полугодии 2025 года удовлетворительной.

3. СЛУШАЛИ:

Щуцкую Е.С. – о внесении изменений в План работы комиссии по противодействию коррупции республиканского унитарного предприятия «Специальная связь» на 2025 год.

РЕШИЛИ:

3.1. Утвердить изменения в План на 2025 год (прилагается).

Председатель комиссии

Я.М.Малевич

Секретарь комиссии

Е.С.Щуцкая