ПОСТАНОВЛЕНИЕ СОВЕТА МИНИСТРОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

10 июня 2014 г. № 563

Об утверждении Правил оказания услуг специальной связи

Изменения и дополнения:

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 18 марта 2015 г. № 213 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.03.2015, 5/40285);

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 17 июня 2016 г. № 474 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 22.06.2016, 5/42234);

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 16 декабря 2016 г. № 1032 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 21.12.2016, 5/43068);

Постановление Совета Министров Республики Беларусь от 25 января 2019 г. № 51 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 29.01.2019, 5/46095)

 В соответствии со статьей 2 Закона Республики Беларусь от 12 декабря 2013 года «О внесении изменений и дополнений в Закон Республики Беларусь «О почтовой связи» Совет Министров Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые Правила оказания услуг специальной связи.

2. Настоящее постановление вступает в силу с 18 июня 2014 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Премьер-министр Республики Беларусь | М.Мясникович |

|  |  |
| --- | --- |
|   | УТВЕРЖДЕНОПостановление Совета Министров Республики Беларусь10.06.2014 № 563 |

ПРАВИЛА
оказания услуг специальной связи

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящими Правилами, разработанными в соответствии со статьей 10 Закона Республики Беларусь от 15 декабря 2003 года «О почтовой связи» (Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г., № 2, 2/1007), регулируются отношения между республиканским унитарным предприятием «Специальная связь» (далее - государственное предприятие «Спецсвязь») и пользователями услуг специальной связи, а также определяются порядок оказания услуг специальной связи, права, обязанности и ответственность государственного предприятия «Спецсвязь» и пользователей услуг специальной связи.

2. Для целей настоящих Правил используются следующие термины и их определения:

адресат - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, которому адресовано специальное отправление;

маршрут специальной связи - запланированный путь следования транспортных средств, предназначенных для приема, перевозки и доставки специальных отправлений;

объявленная ценность - устанавливаемая (определяемая) отправителем стоимость вложения специального отправления;

оказание услуг специальной связи нарочным - услуга по приему, перевозке и доставке (вручению) специальных отправлений вне маршрута специальной связи;

отправитель - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, адресующий (направляющий) специальное отправление;

пользователь услуг специальной связи - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, являющийся отправителем и (или) получателем специального отправления;

специальные отправления - почтовые отправления, содержащие сведения, относящиеся к государственным секретам, иные охраняемые законом сведения и предметы, драгоценные металлы и драгоценные камни, а также изделия из них, денежные знаки Республики Беларусь, иностранную валюту, пересылаемые юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем.

ГЛАВА 2
ОРГАНИЗАЦИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ

3. Услуги специальной связи на территории Республики Беларусь предоставляются подразделениями государственного предприятия «Спецсвязь» (далее - подразделения специальной связи).

4. Подразделения специальной связи предоставляют услуги специальной связи на основании договора, заключенного между пользователем услуг специальной связи и государственным предприятием «Спецсвязь».

5. Режим работы подразделений специальной связи устанавливается государственным предприятием «Спецсвязь» с учетом требований законодательства.

6. Услуги специальной связи по приему, обработке, хранению, перевозке, доставке (вручению) специальных отправлений с различными степенями секретности оказываются пользователям услуг специальной связи при условии получения ими в соответствии с законодательством допуска к государственным секретам и письменного уведомления об этом подразделения специальной связи.

7. Пользователи услуг специальной связи - юридические лица, не наделенные полномочиями по отнесению сведений к государственным секретам, получают в установленном порядке разрешение на осуществление деятельности с использованием государственных секретов и письменно информируют об этом соответствующее подразделение специальной связи с указанием реквизитов разрешения на осуществление деятельности с использованием государственных секретов.

Без наличия уведомления о получении разрешения на осуществление деятельности с использованием государственных секретов по истечении 30 рабочих дней со дня заключения договора между юридическим лицом и государственным предприятием «Спецсвязь» секретные специальные отправления подразделениями специальной связи не принимаются и не выдаются.

8. Об аннулировании (приостановлении) разрешения на осуществление деятельности с использованием государственных секретов юридическое лицо обязано письменно информировать соответствующее подразделение специальной связи.

9. Подразделениям специальной связи запрещается раскрывать сведения о месте нахождения юридического лица, месте жительства индивидуального предпринимателя, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

10. Для опечатывания специальных отправлений, заверения грифа секретности, оформления сопроводительных документов и получения специальных отправлений юридические лица, индивидуальные предприниматели должны иметь соответствующие печати и штампы с указанием наименования юридического лица, фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя.

11. Порядок пересылки специальных отправлений между государствами - участниками Содружества Независимых Государств регламентируется международными договорами Республики Беларусь.

12. Перемещение специальных отправлений через таможенную границу Таможенного союза и совершение в их отношении таможенных операций осуществляются в соответствии с законодательством.

ГЛАВА 3
ВИДЫ СПЕЦИАЛЬНЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ, ИХ ПРЕДЕЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ И ВЕС, ПРЕДМЕТЫ, ЗАПРЕЩЕННЫЕ К ПЕРЕСЫЛКЕ

13. Специальные отправления подразделяются на следующие виды: пакеты, посылки и упаковки.

Пакет - специальное отправление с вложением документов и других материальных носителей информации.

Посылка - специальное отправление с товарным вложением, а также с вложением неделимых документов, размер и (или) вес которых превышает максимально допустимые для пакетов.

Упаковка - специальное отправление с товарным вложением, размер и (или) вес которого превышает максимально допустимые для посылок.

14. Предельные размеры и вес специальных отправлений определяются согласно приложению.

15. Специальные отправления подразделяются на секретные и несекретные.

К секретным специальным отправлениям относятся пакеты, посылки, упаковки, на которых проставлен гриф секретности «Особой важности», «Совершенно секретно» или «Секретно».

К несекретным специальным отправлениям относятся пакеты, посылки, упаковки*,* имеющие пометки «Правительственное», «Для служебного пользования», «Конфиденциально», «Служебное», «Ценное», «Сопроводительное».

16. Пакеты и посылки могут приниматься к пересылке с объявленной ценностью и без объявленной ценности. Упаковки принимаются только с объявленной ценностью.

17. Сумма объявленной ценности специального отправления указывается отправителем в реестре на прием специальных отправлений (далее - реестр) в соответствии с действительной стоимостью пересылаемого вложения.

18. В зависимости от вида вложения сумма объявленной ценности кроме реестра указывается на оболочке (ярлыке) специального отправления.

19. При пересылке посылок и упаковок с объявленной ценностью за пределы Республики Беларусь, за исключением посылок с объявленной ценностью с пометкой «Ценное» с вложением денежных знаков Республики Беларусь и (или) иностранной валюты, предоставление отправителем копий товарных накладных на вложение специального отправления является обязательным.

20. При пересылке специального отправления с пометкой «Ценное» объявленная ценность указывается отправителем в реестре, на оболочке или адресном ярлыке специального отправления.

21. В пакетах с объявленной ценностью пересылаются ценные бумаги или материальные носители информации.

22. В посылках без объявленной ценности пересылаются неделимые документы, размер и (или) вес которых превышает максимально допустимые для пакетов.

23. Драгоценные металлы, драгоценные камни и изделия из них, денежные знаки Республики Беларусь, иностранная валюта пересылаются только в посылках с объявленной ценностью с пометкой «Ценное».

24. Посылки с объявленной ценностью с вложением драгоценных металлов и драгоценных камней, изделий из них могут приниматься вместе с пакетами с пометкой «Сопроводительное», содержащими документы на пересылаемое в посылках вложение.

25. Посылки с объявленной ценностью с товарным вложением, за исключением драгоценных металлов, драгоценных камней и изделий из них, денежных знаков Республики Беларусь, иностранной валюты, пересылаются с пометками «Конфиденциально», «Для служебного пользования» или «Служебное».

26. В специальных отправлениях запрещается пересылать:

предметы, которые по своим свойствам или характеру упаковки могут представлять опасность для работников подразделений специальной связи, привести к порче других специальных отправлений;

боевое, гражданское, служебное оружие и боеприпасы к нему, кроме случаев, установленных законодательством;

наркотические средства, психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги, в том числе лекарственные средства, их содержащие, без соответствующего разрешения;

сильнодействующие, ядовитые, легковоспламеняющиеся, взрывчатые и другие опасные вещества;

радиоактивные и биологические вещества;

предметы, требующие особых условий перевозки (соблюдение заданного температурного режима, ограничение скорости движения поезда, движение поезда без толчков и рывков, допустимых уровней вибраций, ускорений).

ГЛАВА 4
ОПЛАТА УСЛУГ СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ

27. Оплата услуг специальной связи производится в соответствии с тарифами, действующими на дату приема специальных отправлений, по безналичному расчету согласно заключенному договору.

28. На принятые специальные отправления выдаетсяквитанция.

ГЛАВА 5
ОБОЛОЧКА СПЕЦИАЛЬНЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ

29. Оболочка специального отправления выбирается, приобретается или изготавливается отправителем.

30. Оболочка специального отправления должна соответствовать характеру вложения, условиям и продолжительности пересылки, исключать возможность причинения вреда жизни и здоровью работников специальной связи, повреждения (порчи) вложения при обработке и пересылке, доступа к вложению без нарушения упаковки, повреждения (порчи) других отправлений специальной связи, а также должна скрывать контуры вложения специального отправления, исключая возможность определения по внешним признакам его характера.

ГЛАВА 6
ПОРЯДОК АДРЕСОВАНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ

31. На специальных отправлениях адреса отправителя и адресата пишутся отправителем. На адресной стороне специального отправления указываются:

в правом верхнем углу - в зависимости от характера вложения гриф секретности либо пометка;

в правом нижнем углу - адрес, наименование или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) отправителя (для упаковок дополнительно указываются размеры и вес брутто);

в левом верхнем углу - адрес, наименование или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) адресата;

в левом нижнем углу - исходящий номер пересылаемого вложения.

32. Адреса отправителя и адресата указываются в следующем порядке: область, район, населенный пункт, улица, номера дома и помещения, номер телефона (при наличии). При пересылке специальных отправлений за пределы Республики Беларусь дополнительно указывается страна назначения.

33. Адреса, наименование юридического лица или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя должны быть нанесены чернилами или шариковой ручкой (черного, синего или фиолетового цвета) четко и без сокращений.

34. Все данные, указываемые на специальном отправлении, могут быть нанесены при помощи технических средств.

Все данные, указываемые на упаковке, должны быть нанесены шрифтом размером не менее 0,7 см.

35. Исправления в адресах отправителя и адресата запрещаются. В исключительных случаях допускается внесение отправителем изменений с проставлением даты, фамилии и подписи лица, внесшего изменения, заверенных оттиском печати отправителя.

36. На посылках, упакованных в мешки, адреса отправителя и адресата, другие необходимые данные пишутся на бирке.

37. Допускается наклеивание на бирку адресного ярлыка. В этом случае концы шпагата пропускаются в отверстие бирки через адресный ярлык, завязываются и опечатываются или пломбируются.

38. Допускается указание адреса и других необходимых данных на адресных бирках, которые прикрепляются к упаковке и пломбируются таким образом, чтобы их нельзя было снять без повреждения пломбы.

39. За неточности в адресе, наименовании или фамилии, собственном имени, отчестве (если таковое имеется) адресата (отправителя) ответственность несет отправитель.

ГЛАВА 7
ПОРЯДОК ПРИЕМА СПЕЦИАЛЬНЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ

40. Прием специальных отправлений производится, как правило, в помещениях подразделений специальной связи.

41. На договорной основе прием специальных отправлений, за исключением упаковок, может осуществляться в помещениях отправителей.

42. По заявлению отправителя (при наличии возможности) прием и доставка специальных отправлений могут осуществляться нарочным.

43. Запрещается принимать для пересылки специальные отправления:

упакованные, оформленные и адресованные с нарушением требований настоящих Правил;

опечатанные печатями (пломбами), не принадлежащими отправителю специального отправления;

с повреждениями или неясными оттисками печатей (пломб);

с перемещаемым вложением, поврежденной оболочкой, расхождением веса.

44. В исключительных случаях принимаются пакеты и посылки с незначительным перемещением пересылаемого вложения, о чем отправителем на оболочке делается отметка «Вложение перемещается».

45. Прием специальных отправлений осуществляется по реестру, составленному в двух экземплярах, который заполняется отправителем. В реестре отправителем указываются: полное наименование или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и адрес отправителя, номер лицевого счета, порядковый номер специального отправления, адрес и полное наименование или фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) адресата, исходящий номер, указанный отправителем на специальном отправлении, а также соответствующий гриф секретности или пометка в графе «Важность».

46. При отправке специального отправления с объявленной ценностью в реестре в графе «Сумма объявленной ценности» отправителем указывается сумма объявленной ценности отправления.

В итоге реестра прописью указывается общее количество и сумма объявленной ценности специальных отправлений, заверенные подписью и оттиском печати отправителя.

При отправке посылок с объявленной ценностью с вложением драгоценных металлов и драгоценных камней, а также изделий из них отправителем в реестре указывается номер товарной накладной. Отправитель обязан предъявить работнику специальной связи соответствующую товарную накладную, указанную в реестре, для сверки сумм действительной стоимости товаров с суммами объявленной ценности специальных отправлений. При расхождении данных о стоимости пересылаемого вложения, указанных в товарной накладной и реестре, специальное отправление приему не подлежит.

Действие части третьей настоящего пункта не распространяется на отправку посылок с объявленной ценностью с вложением памятных и слитковых (инвестиционных) монет из драгоценных металлов.

47. По согласованию с государственным предприятием «Спецсвязь» реестр может подаваться в электронном виде.

48. При приеме от отправителя одновременно нескольких видов специальных отправлений (пакетов, посылок, упаковок) на каждый вид составляется отдельный реестр.

49. При приеме специальных отправлений от одного отправителя по нескольким реестрам выписывается одна общая квитанция.

50. В случае недостачи, а также неправильного оформления специального отправления, приписанного к реестру, такое специальное отправление отправителем вычеркивается из обоих экземпляров реестра, исправляется итог и делается оговорка «Специальное отправление № \_\_\_\_\_ (указывается порядковый номер) не считать, исправленному итогу (указывается количество прописью) верить». Оговорка подписывается лицом, сдающим специальные отправления, с указанием фамилии и заверяется оттиском печати отправителя. Работник подразделения специальной связи (экспедитор, фельдъегерь), принимающий специальные отправления, расписывается за фактическое количество принятых специальных отправлений.

51. Работникам специальной связи запрещается вычеркивать из реестра приписанные специальные отправления.

52. Требования к оболочке, адресованию и доставке (вручению) специальных отправлений являются обязательными для пользователей услуг специальной связи.

ГЛАВА 8
ПОРЯДОК ДОСТАВКИ И ВРУЧЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ

53. Специальные отправления доставляются по указанному на них адресу либо вручаются адресату в подразделении специальной связи.

54. Доставке по указанному на специальном отправлении адресу подлежат пакеты и посылки, адресованные в г. Минск, областные, районные центры и города областного подчинения.

Специальные отправления, адресованные в другие населенные пункты, вручаются адресату непосредственно в подразделении специальной связи либо на договорной основе могут доставляться по указанному адресу за дополнительную плату.

55. Специальные отправления, подлежащие доставке, доставляются адресатам в день их поступления в подразделение специальной связи места назначения. Специальные отправления, поступившие в подразделение специальной связи места назначения после отправки транспортных средств по маршрутам специальной связи, доставляются адресатам в соответствии с расписанием отправки данных транспортных средств.

56. При обнаружении в момент вручения специального отправления повреждения оболочки, перевязи, печатей (пломб) адресат вправе потребовать вскрытия такого специального отправления для проверки вложения. При несоответствии вложения специального отправления сопроводительным документам составляется акт в двух экземплярах, который подписывается работником подразделения специальной связи (экспедитором, фельдъегерем) и адресатом. Один экземпляр акта вместе со специальным отправлением передается адресату, второй экземпляр, по которому проводится служебная проверка, остается в подразделении специальной связи.

57. В случае повреждения оболочки специального отправления и отказа адресата в его получении специальное отправление возвращается в подразделение специальной связи для оформления и составления акта.

58. О поступлении специальных отправлений, подлежащих вручению в подразделениях специальной связи, адресат уведомляется по телефону. В случае, если отправителем не указан на оболочке специального отправления номер телефона адресата, адресату направляется письменное извещение.

59. В случаях, когда адресат не является за получением специального отправления через пять дней со дня отправки извещения или уведомления по телефону, в его адрес отправляется второе извещение или адресат уведомляется по телефону повторно. На втором извещении делается отметка «Вторичное».

60. Вручение специальных отправлений представителям адресатов производится по разовой доверенности или доверенности, выданной на определенный срок, выданным в установленном законодательством порядке уполномоченному на получение специальных отправлений лицу, с предъявлением документа, удостоверяющего личность, или водительского удостоверения, или военного билета военнослужащего срочной службы, или удостоверения воинского фельдъегеря при получении специального отправления представителем фельдъегерско-почтовой связи Вооруженных Сил (далее - документ, удостоверяющий личность).

61. Доверенность, выданная на определенный срок, составляется в двух экземплярах, из которых первый - остается и хранится в подразделении специальной связи, а второй - с отметкой подразделения специальной связи в получении доверенности находится у лица, которому доверено получение специальных отправлений, и предъявляется им при очередном получении. В доверенности должны быть указаны все необходимые данные лица, которому доверено получение специальных отправлений (должность, наименование юридического лица, которое он представляет, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), серия и номер документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан), наименование подразделения специальной связи, подпись лица, которому доверено получение специальных отправлений.

Оформления доверенности на получение специальных отправлений не требуется при их получении непосредственно руководителем юридического лица. Руководитель юридического лица предъявляет документ, подтверждающий статус руководителя.

При получении специальных отправлений индивидуальным предпринимателем им предъявляется документ, удостоверяющий личность.

62. Специальные отправления вручаются адресату под расписку. Адресат, сверив наименование юридического лица или фамилию, собственное имя, отчество (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя, адресование и общее количество специальных отправлений, указывает в реестре прописью количество и вид получаемых специальных отправлений, дату и время их получения, фамилию, подписывает реестр. Расписка заверяется оттиском печати адресата.

ГЛАВА 9
ХРАНЕНИЕ И ВОЗВРАТ СПЕЦИАЛЬНЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ

63. Срок хранения неврученных специальных отправлений исчисляется со дня, следующего за днем их поступления, и составляет 15 дней.

По письменной просьбе отправителя и на возмездной основе поступившие в подразделение специальной связи и неврученные специальные отправления могут храниться в подразделении специальной связи более 15 дней.

64. Специальные отправления, не полученные адресатом или не врученные ему в течение 15 дней, возвращаются по адресу отправителя, если задержка в получении не вызвана какими-либо причинами, не зависящими от адресата (неблагоприятные метеоусловия, стихийные бедствия и другие причины).

65. Специальные отправления возвращаются отправителю в случаях:

истечения срока хранения;

письменного заявления отправителя;

отказа адресата от получения;

неполного или неверного указания адреса получателя на специальном отправлении;

в иных случаях, когда невозможно осуществить доставку (вручение) специального отправления.

66. Запросы по уточнению адреса или наименования юридического лица, фамилии, собственного имени, отчества (если таковое имеется) индивидуального предпринимателя направляются только в отношении специальных отправлений, являющихся объектом межгосударственного обмена.

ГЛАВА 10
ПОРЯДОК ВРЕМЕННОГО ХРАНЕНИЯ, ИЗЪЯТИЯ, ВСКРЫТИЯ И УНИЧТОЖЕНИЯ СПЕЦИАЛЬНЫХ ОТПРАВЛЕНИЙ

67. В случае невозможности вручения специального отправления подразделение специальной связи направляет неврученное специальное отправление обратно получателю с пояснительной пометкой о причине возврата.

68. Пересылка неврученного специального отправления отправителю производится без взимания платы.

69. В случае невозможности вручения и возврата секретного специального отправления (например, при ликвидации организации-отправителя, приостановлении или аннулировании разрешения у организации-отправителя на осуществление деятельности с использованием государственных секретов и другое) государственное предприятие «Спецсвязь» информирует органы государственной безопасности Республики Беларусь по месту нахождения подразделений специальной связи о невозможности вручения и возврата данного отправления.

70. Решение по дальнейшему направлению нерозданного специального отправления с грифом секретности принимается по согласованию с органом государственной безопасности Республики Беларусь.

71. В случае невозможности вручения и возврата несекретного специального отправления государственное предприятие «Спецсвязь» осуществляет временное хранение данного специального отправления.

72. Вскрытие несекретных специальных отправлений осуществляется комиссией, созданной приказом руководителя государственного предприятия «Спецсвязь». О вскрытии каждого несекретного специального отправления составляется акт, в котором указываются номер и вид специального отправления, дата и место приема, а также перечисляется пересылаемое в нем вложение с указанием веса, размера, количества, стоимости и других сведений.

73. По истечении срока временного хранения несекретные специальные отправления подлежат изъятию и уничтожению.

74. С вложениями нерозданных несекретных специальных отправлений в случае, если стоимость вложения отдельного нерозданного специального отправления ниже пятикратного размера базовой величины, государственное предприятие «Спецсвязь» поступает в соответствии с законодательством.

75. Если стоимость вложения отдельного нерозданного специального отправления равна или превышает пятикратный размер базовой величины, государственное предприятие «Спецсвязь» обязано подать в суд заявление о признании таких вложений бесхозяйными. В случае признания судом вложений нерозданного несекретного специального отправления бесхозяйными государственное предприятие «Спецсвязь» в порядке, установленном законодательством, обязано передать бесхозяйные вложения в соответствующее управление Департамента по гуманитарной деятельности Управления делами Президента Республики Беларусь по области, по г. Минску и Минской области.

76. Обнаруженные во вскрытых нерозданных специальных отправлениях документы, ордена и медали пересылаются государственным предприятием «Спецсвязь» соответствующим органам или организациям, их выдавшим, в разряде служебных специальными отправлениями (с объявленной ценностью) с описью вложения. Опись вложения составляется в двух экземплярах, первый экземпляр которой отправляется вместе с вложением, а второй - хранится в государственном предприятии «Спецсвязь» вместе с актом о вскрытии нерозданного специального отправления.

77. В случае обнаружения в специальном отправлении в процессе обработки или пересылки запрещенных к пересылке предметов и веществ в соответствии с пунктом 26 настоящих Правил государственным предприятием «Спецсвязь» принимаются меры по изъятию такого специального отправления из сети специальной связи в соответствии с законодательством.

78. В случае обнаружения запрещенных к пересылке предметов и веществ, которые могут причинить вред жизни и здоровью граждан, окружающей среде, подразделениям специальной связи, средствам специальной связи, такие специальные отправления в установленном порядке могут быть изъяты и переданы компетентным государственным органам. Порядок действия работников специальной связи в случае подозрения на содержание в специальном отправлении опасных веществ или предметов устанавливается Министерством связи и информатизации по согласованию с Министерством внутренних дел, Комитетом государственной безопасности и другими компетентными государственными органами.

79. Обо всех случаях изъятия и (или) уничтожения предметов и веществ, запрещенных к пересылке, государственным предприятием «Спецсвязь» составляется акт, который направляется отправителю и (или) адресату. Исключение составляют случаи, когда компетентными государственными органами по факту обнаружения указанных предметов и веществ принимается решение о проведении оперативно-розыскных и иных необходимых мероприятий, в том числе о проведении исследования специализированными службами.

ГЛАВА 11
ПРАВА ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ УСЛУГ СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ

80. Пользователь услуг специальной связи имеет право:

на получение информации о тарифах на услуги специальной связи, правилах оказания услуг специальной связи, сроках доставки специальных отправлений, режиме работы подразделений специальной связи, а также иной информации в соответствии с законодательством;

обратиться с заявлением о розыске специального отправления с предъявлением квитанции или ее копии;

предъявить претензию, в том числе с требованием о возмещении причиненных убытков, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по оказанию услуг специальной связи. Такие претензии могут подаваться как в подразделение специальной связи по месту приема специального отправления, так и по месту его назначения;

обратиться в суд при неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по оказанию услуг специальной связи.

81. Специальное отправление принадлежит отправителю до момента его вручения адресату.

82. Адресат имеет право отказаться от поступивших на его имя специальных отправлений.

ГЛАВА 12
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ УСЛУГ СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ

83. Отправитель несет ответственность, предусмотренную законодательством, за вред, причиненный другим пользователям услуг специальной связи или государственному предприятию «Спецсвязь» в результате пересылки специальных отправлений, содержащих предметы и вещества, запрещенные к пересылке, либо ненадлежащей упаковки пересылаемого специального отправления.

84. Отправитель несет ответственность, предусмотренную законодательством, за своевременное и правильное оформление в таможенных органах вложения, пересылаемого в специальных отправлениях за пределы Республики Беларусь.

ГЛАВА 13
ПОРЯДОК И СРОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ

85. При неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по оказанию услуг специальной связи пользователь услуг специальной связи может предъявить к государственному предприятию «Спецсвязь» претензию, в том числе с требованием о возмещении причиненных убытков, которая подлежит рассмотрению в установленном законодательством порядке.

86. Претензии в связи с повреждением (порчей) и недостачей вложения специального отправления, а также в связи с неполучением специального отправления предъявляются в течение шести месяцев со дня, следующего за днем подачи специального отправления.

87. Претензии могут предъявляться как по месту приема специального отправления, так и по месту назначения специальных отправлений.

88. Претензии в отношении специальных отправлений, являющихся объектом межгосударственного обмена, принимаются и рассматриваются в сроки, предусмотренные международными договорами.

ГЛАВА 14
ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НЕИСПОЛНЕНИЕ ИЛИ НЕНАДЛЕЖАЩЕЕ ИСПОЛНЕНИЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ ПО ОКАЗАНИЮ УСЛУГ СПЕЦИАЛЬНОЙ СВЯЗИ

89. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по оказанию услуг специальной связи государственное предприятие «Спецсвязь» несет имущественную ответственность перед отправителем, а перед адресатом в случае, если отправитель откажется от своих прав в пользу адресата.

90. За утрату либо повреждение (порчу) всего вложения специального отправления без объявленной ценности выплачивается сумма в размере 0,1 базовой величины и суммы платы за пересылку.

91. За утрату либо повреждение (порчу) всего вложения специального отправления с объявленной ценностью выплачивается сумма в размере объявленной ценности специального отправления и суммы платы за пересылку.

92. За недостачу, повреждение (порчу) части вложения специального отправления с объявленной ценностью выплачивается сумма в размере объявленной ценности недостающей, поврежденной (испорченной) части вложения специального отправления, указанного отправителем в сопроводительных документах.

93. В случае, если сумма объявленной ценности недостающей, поврежденной (испорченной) части вложения специального отправления не указана отправителем в сопроводительных документах, выплачивается сумма в размере части объявленной ценности специального отправления, определяемой пропорционально отношению веса недостающей, поврежденной (испорченной) части вложения к весу пересылавшегося вложения без учета веса упаковки специального отправления.

94. Если по решению отправителя или адресата поврежденное (испорченное) вложение специального отправления может быть использовано, то с согласия отправителя или адресата размер возмещения может быть уменьшен.

95. Выплата возмещения за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг специальной связи производится не позднее семи дней со дня признания претензии.

96. Государственное предприятие «Спецсвязь» не несет имущественной ответственности в случаях, если:

утрата, недостача, повреждение (порча) вложения специального отправления произошли вследствие обстоятельств непреодолимой силы или свойства вложения специального отправления;

специальное отправление или часть его вложения задержано, изъято или уничтожено в порядке, установленном законодательством.

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек Правилам оказания услуг специальной связи |

Предельные размеры и вес специальных отправлений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Виды специальных отправлений | Предельный вес, кг | Размеры, см |
| минимальные | максимальные |
| Пакет | 2 | 11 х 15 | 30 х 38 х 5 |
| Посылка: |   |   |   |
| в матерчатой оболочке, ящиках (коробках) | 10 | 10 х 15 х 5 | 45 х 45 х 45 |
| с ювелирными изделиями | 10 | 10 х 15 х 5 | 45 х 45 х 45 |
| с наличной денежной массой | 30 | - | сумма трех измерений не более 180 |
| в рулоне цилиндрической формы (тубусах) | 20 | диаметр - 5,длина - 50 | диаметр - 45,длина - 150 |
| с картографическими материалами | 20 | 10 х 15 х 5 | 150 х 150 х 15 |
| со слитками драгоценного металла | 32 | - | - |
| Упаковка | 300 | - | 150 х 100 х 75 |